



T.C. MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
İLE
T.C. GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI
ARASINDA
İLKOKULLARDA SPOR DALI EĞİTİMİ PROTOKOLÜ

Birlikte, En Doğruya

ANKARA 2022

AMAÇ

Madde 1- Bu protokolle okullarda yeterli fiziksel ve eğitsel alt yapı oluşturularak öğrencilerin spor aktivitelerine erişimlerinin sağlanması, erken yaşlarda sporun çeşitli dallarıyla tanıştırılması, alana yönelik yeteneklerinin farkedilmesi ve geliştirilmesi, spor yoluyla sosyal uyumun sağlanması, özgüven ve disipline katkı sağlayarak öğrencilerin Türk Millî Eğitiminin millî, manevi, ahlaki değerlerini benimseyen, koruyan fertler olmalarını, bedensel ve sosyal bakımdan dengeli bireyler olarak yetişmeleri amaçlanmaktadır.

KAPSAM

Madde 2- Bu Protokol, öğrencilerin erken yaşta spora yönlendirilmesi ve yetenekli öğrencilerin keşfedilmesini, okullarda fiziksel ve eğitsel altyapı sağlanmasını, okulların boş ve uygun alanlarında spor sınıfı/alanı kurulmasını, gençlik ve spor alanındaki hizmet ve faaliyetlerde Gençlik ve Spor Bakanlığı ile Millî Eğitim Bakanlığı arasında gerçekleştirilecek iş birliğine ait usul ve esasları kapsar.

YASAL DAYANAKLAR

Madde 3- Bu Protokol 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, 222 sayılı MEB İlköğretim ve Eğitim Kanunu, 1 Sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'nin 184'üncü ve 189'uncu maddeleri, Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği, Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği, Gençlik ve Spor Bakanlığı Spor Hizmetleri Genel Müdürlüğü Görev, Yetki ve Sorumluluk Yönergesi, İlkokul Beden Eğitimi ve Oyun Dersi (1-4. Sınıflar) Öğretim Programı'na dayanılarak hazırlanmıştır.

TARAFLAR ve TEBLİGAT ADRESLERİ

Madde 4- Bu Protokolün tarafları Millî Eğitim Bakanlığı ile Gençlik ve Spor Bakanlığıdır. Tarafların her türlü tebligat ve haberleşme adresleri aşağıdaki gibidir:

a) Millî Eğitim Bakanlığı Temel Eğitim Genel Müdürlüğü

Adres : Atatürk Bulvarı No: 98 Kat: 2/B Blok Bakanlıklar / Ankara
Telefon : 0312 413 16 00
Faks : 0312 425 40 49
E-posta : tegm_kultureletkinlikler@meb.gov.tr

b) Gençlik ve Spor Bakanlığı

Adres : Örnek Mahallesi Oruç Reis Caddesi No:13 Altındağ / Ankara
Telefon : 0312 596 60 00
Faks : 0312 596 60 10
E-posta : genclikvesporbakanligi@hs01.kep.tr

KISALTMALAR VE TANIMLAR

Madde 5- Bu Protokolde geçen;
MEB : T.C. Millî Eğitim Bakanlığını,
TEGM: Temel Eğitim Genel Müdürlüğünü,
GSB : T.C. Gençlik ve Spor Bakanlığını,

SHGM: Spor Hizmetleri Genel Müdürlüğünü,
Okul : Millî Eğitim Bakanlığı Temel Eğitim Genel Müdürlüğüne bağlı resmî ilkokulları,
İl/ilçe Koordinatörü : İl ve ilçe Millî Eğitim Müdürlüklerinde, Okul Spor Faaliyetlerini koordine etmek amacıyla görevlendirilen ilgili şube müdürünü,
İl/ilçe Spor Koordinatörü : İl ve ilçe Gençlik ve Spor Müdürlüklerinde, Okul Spor Faaliyetleri çalışmalarını koordine etmekten sorumlu yöneticiyi,
Öğretmen : İlgili sınıf öğretmenini,
Antrenör : Gençlik ve Spor Bakanlığında kadrolu/sözleşmeli çalışan antrenörleri,
Çalışma Planı: Uygulama kapsamında okullarda yürütülecek faaliyetleri içeren planı,
İzleme ve Değerlendirme Komisyonu: Genel Müdürlükler tarafından oluşturulan çalışma gruplarını,
İzleme ve Takip Komisyonu: Okul müdürü, sınıf öğretmenleri ve antrenörden oluşan çalışma grubunu,
Faaliyet: İlkokullarda uygulanacak Gençlik ve Spor Bakanlığı tarafından belirlenecek spor dallarındaki spor faaliyetlerini ifade eder.

GENEL ESASLAR

Madde 6-

- 6.1. Protokolün yürütülmesinden Millî Eğitim Bakanlığı adına Temel Eğitim Genel Müdürlüğü ve Gençlik ve Spor Bakanlığı adına Spor Hizmetleri Genel Müdürlüğü sorumludur.
- 6.2. Millî Eğitim Müdürlükleri ile Gençlik ve Spor İl Müdürlükleri uygulamanın etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesini sağlar.
- 6.3. Faaliyetlerin hedef kitlesi; Temel Eğitim Genel Müdürlüğüne bağlı resmî ilkokullarda öğrenim gören öğrencilerdir.
- 6.4. Faaliyetler, MEB müfredatına uygun hazırlanan çalışma planına göre GSB Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü bünyesinde görevli antrenörler tarafından gerçekleştirilir.
- 6.5. Öğrencilerin faaliyetlere katılım sağlamasında gönüllülük esastır ve öğrenci katılımı için veli muvafakatnamesi alınır.
- 6.6. Grupların oluşturulmasında öğrencilerin gelişim seviyeleri, ilgi, istek ve yetenekleri göz önünde bulundurulur.
- 6.7. Faaliyetler diğer dersleri aksatmayacak şekilde hafta içi Beden Eğitimi ve Oyun ders saatleri içerisinde uygulanır.
- 6.8. Gençlik ve Spor Bakanlığı tesisleri Millî Eğitim Bakanlığı tarafından uygun görülmesi halinde ve imkânlar dahilinde hafta içi Beden Eğitimi ve Oyun ders saatleri içerisinde, belirlenen spor dallarında eğitim verilmesi için kullanılır.
- 6.9. Uygulama kapsamında öğretmen, öğrenci ve velilerin bilgilendirilmesi, yapılan/yapılacak çalışmaların duyurulması, öğrencilerinin motivasyonlarının yükseltilmesi, etkinliklere aktif katılımlarının sağlanması amacıyla yazılı, görsel ve dijital ortamlar kullanılarak duyuruları yapılır.
- 6.10. Faaliyetler iş sağlığı ve güvenliği kapsamında gerekli tüm önlemler alınarak gerçekleştirilir.
- 6.11. Protokol kapsamındaki faaliyetler tüm İl/İlçelerdeki TEGM bağlı ilkokulları kapsar.

- 6.12. Protokol kapsamında yürütülecek eğitim faaliyetlerinin tanıtımı, tarafların onayı alındıktan sonra yapılır. Protokol faaliyetlerinde kullanılacak materyaller ve eğitim faaliyetlerinin tanıtımında bastırılacak afiş, broşür, görsel ve/veya işitsel yayınlar tarafların görünürlük ilkeleri doğrultusunda tarafların onayıyla hazırlanır.

TARAFLARIN YÜKÜMLÜLÜKLERİ

Madde 7- Tarafların yükümlülükleri aşağıda belirtilmiştir.

7.1. Ortak Yükümlülükler

- 7.1.1 Uygulamanın yapılacağı okullar, gerekli insan kaynağı, vb. hususlar dikkate alınarak belirlenir.
- 7.1.2. İnsan kaynağı, okul spor salonu, araç ve gereçler vb. dikkate alınarak okullarda uygulanacak spor dalları belirlenir.
- 7.1.3. Uygulamanın yapılacağı okullar ve gerekli insan kaynağı belirlenir.
- 7.1.4. Uygulama ile ilgili izleme ve değerlendirme faaliyetleri yürütülür.
- 7.1.5. Uygulamada okul idaresi ve sınıf öğretmeninin yapacağı çalışmalar, uygulamanın hangi saatte ve nasıl yapılacağına ilişkin Milli Eğitim Bakanlığı ve Gençlik ve Spor Bakanlığı usul ve esaslara ilişkin bir çalışma yapar.

7.2. MEB Temel Eğitim Genel Müdürlüğünün Yükümlülükleri

- 7.2.1. Uygulama kapsamında tüm İl/İlçelerde toplam en az bin okul olacak şekilde okulları belirler.
- 7.2.2. Uygulama kapsamında yürütülecek faaliyetler ile ilgili GSB'nin birimleri ile iş birliği yapar.
- 7.2.3. Uygulamanın yapılacağı illerde spor faaliyetlerini koordine etmek amacıyla il/ilçe koordinatörlerini belirler.
- 7.2.4. Uygulamaya dâhil edilen okulların bilgilerini SHGM ile paylaşır.
- 7.2.5. Uygulama kapsamında görevlendirilecek kişilerin bilgilerini SHGM ile paylaşır.
- 7.2.6. İl ve ilçe millî eğitim müdürlüklerini uygulama hakkında bilgilendirir ve gerekli tüm onay ve resmî yazışmaları yapar.
- 7.2.7. Uygulamanın izleme ve değerlendirme sürecini koordine eder raporların hazırlanmasını sağlar.

7.3. GSB Spor Hizmetleri Genel Müdürlüğünün Yükümlülükleri

- 7.3.1. Uygulama kapsamında yürütülecek faaliyetlerde MEB'in ilgili birimleri ile iş birliği yapar.
- 7.3.2. Belirlenen ilkokullarda uygun alanlarda spor alanları oluşturulmasını sağlar.
- 7.3.3. Uygulamanın yapılacağı illerde spor faaliyetlerini koordine etmek amacıyla il/ilçe spor koordinatörlerini belirler.
- 7.3.4. Uygulamaya yönelik yapılacak çalışmalarda görevlendirilecek personel/antrenör bilgilerini TEGM ile paylaşır.
- 7.3.5. İl ve ilçe Spor Müdürlüklerini uygulama hakkında bilgilendirir ve gerekli tüm onay ve resmî yazışmaları yapar.

- 7.3.6. Spor faaliyetlerinin gerçekleştirilmesinde imkânlar dâhilinde gerekli doküman, araç gereç, malzeme vb. desteği sağlar.
- 7.3.7. GSB bünyesindeki antrenör/personelin maaş, ek ödeme v.b kapsamındaki tüm ödemelerini karşılar.

7.4. İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerinin Yükümlülükleri

- 7.4.1. İl/ilçe Gençlik ve Spor Müdürlükleri ile gerekli iş birliğini yapar.
- 7.4.2. MEB tarafından belirlenen ilkokullarda uygulamaya yönelik gerekli tedbirleri alır.
- 7.4.3. Kurumlararası koordinasyonu sağlamak amacıyla il ve ilçe millî eğitim müdürlüklerinde ilgili yöneticiyi koordinatör olarak belirler.
- 7.4.4. Uygulama faaliyetleri ile ilgili okul müdürlerini bilgilendirir.
- 7.4.5. Uygulamanın izleme ve değerlendirmesinin yapılmasını sağlar.
- 7.4.6. Okul müdürlüklerince hazırlanan uygulama sonuç raporlarını MEB'e gönderir.

7.5. İl/İlçe Gençlik ve Spor Müdürlüklerinin Yükümlülükleri

- 7.5.1. Kurumlararası koordinasyonu sağlamak amacıyla ilgili yöneticiyi koordinatör olarak belirler.
- 7.5.2. Uygulama kapsamında gerçekleştirilecek faaliyetler ve etkinlikler için görev alacak personelin niteliğini, yeterliliklerini vb. hususları göz önünde bulundurarak görevlendirir.
- 7.5.3. Uygulama kapsamında yapılacak çalışmalarda izleme ve değerlendirme faaliyetlerini yapar.
- 7.5.4. Görevlendirilen personel bilgilerini il/ilçe Millî Eğitim Müdürlüğü ile paylaşır.
- 7.5.5. Yapılacak faaliyet ve etkinliklerde kullanılmak üzere imkânlar dâhilinde gerekli doküman, araç, gereç, malzeme vb. desteği sağlar.

7.6. İzleme ve Takip Komisyonunun Yükümlülükleri

- 7.6.1. Her türlü planlama, uygulama, rehberlik, gözetim ve izleme faaliyeti paydaşlar ile koordineli olarak yürütülür.
- 7.6.2. Uygulama süreçlerine yönelik izleme ve değerlendirme faaliyetlerini gerçekleştirmek üzere ayda bir kez mayıs ayı içerisinde de son kez toplanır.
- 7.6.3. Öğrencilerin süreç içerisindeki gelişimlerini izlemek amacıyla gözlem, görüşme, anket, ölçek gibi araçlardan yararlanır.
- 7.6.4. Dönem sonu uygulama raporunu MEB'e ulaştırılmak üzere il/ilçe millî eğitim müdürlüğüne gönderir.

GENEL HÜKÜMLER, DEĞİŞİKLİKLER ve İLAVELER

Madde 8- Protokolün yürürlükte olduğu süre içerisinde taraflarca gerek görülmesi hâlinde, esaslar aynı kalmak üzere değişiklikler ve ilaveler yapılabilir. Bu değişiklikler ve ilaveler taraflar arasında yazılı olarak yapıldığı tarih itibari ile geçerli olur.

Madde 9- İşbu Protokol'de hüküm altına alınmayan hususlarda ilgili mevzuat hükümleri uygulanır. İlgili mevzuatta hüküm bulunmayan hususlarda genel hükümler uygulanır. İşbu Protokol'ün yorum ve icrasından doğabilecek her türlü anlaşmazlık taraflar arasında iyi niyet, karşılıklı anlayış ve uzlaşma ile çözümlenir.

Madde 10- Taraflar Protokolde yer alan yükümlülüklerini ve yetkilerini hiçbir ad altında başka bir gerçek ya da tüzel kişiye devredemez.

Madde 11- Protokol, ilgili tarafların mutabakatı ile süre bitiminden önce fesih edilebilir.

Madde 12- Protokolün süresinin sona ermesi veya feshedilmesi halinde devam eden eğitim ve faaliyetlerin tamamlanması sağlanır.

Protokolün Süresi

Madde 13- Bu Protokolün süresi imzalandığı tarihten itibaren bir (1) yıl için geçerlidir. Protokol sürenin bitiminden en geç üç ay önce tarafların mutabakatı koşuluyla her defasında 1 (bir) yıl olmak üzere toplam dört (4) yıl daha uzatılabilir.

YÜRÜTME VE YÜRÜRLÜK

Madde 14-

14.1. Bu Protokolü 14 maddeden ve 6 sayfadan ibarettir. İki orijinal nüsha olarak hazırlanmıştır.

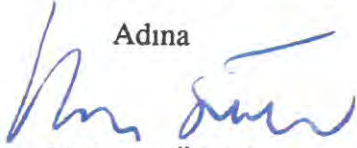
14.2. Bu Protokol imzalandığı tarihte yürürlüğe girer.

Birlikte, En Doğruya

.../.../ 2022

T.C. Millî Eğitim Bakanlığı

Adına

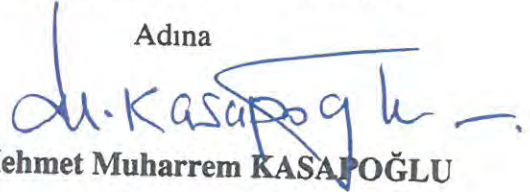


Mahmut ÖZER

Bakan

T.C. Gençlik ve Spor Bakanlığı

Adına



Mehmet Muharrem KASAPOĞLU

Bakan